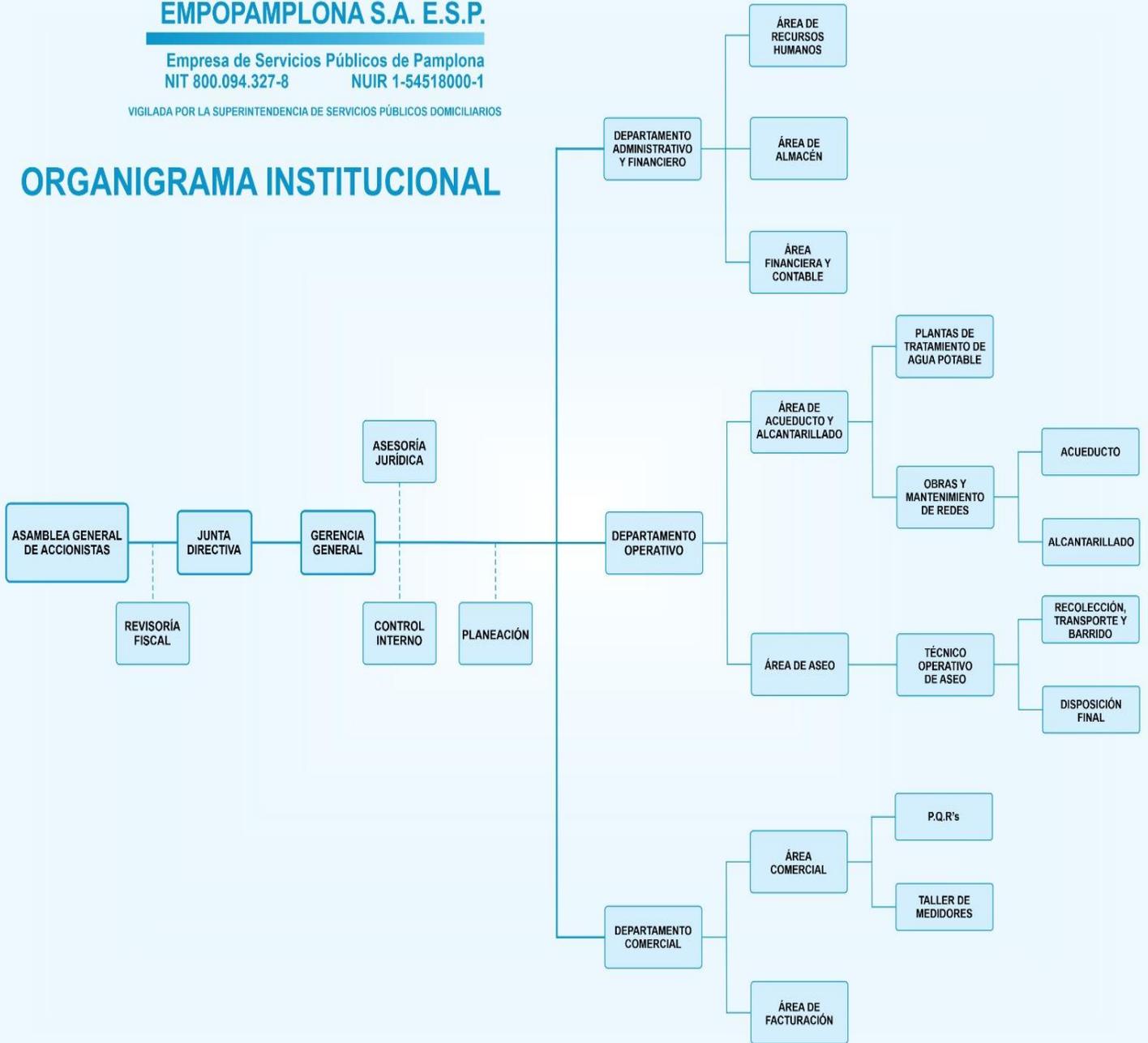


# EMPOPAMPLONA S.A. E.S.P.

Empresa de Servicios Públicos de Pamplona  
NIT 800.094.327-8 NUIR 1-54518000-1

VIGILADA POR LA SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS

## ORGANIGRAMA INSTITUCIONAL



## **1. ASAMBLEA GENERAL DE ACCIONISTAS**

- Función: Órgano supremo de decisión y control.
- Presidente: KLAUS FABER MOGOLLON (representa a los accionistas).

## **2. JUNTA DIRECTIVA**

- Función: Supervisa la gestión general y toma decisiones estratégicas.
- Presidente: JUAN PABLO ZAPATA – Presidente de la Junta Directiva

## **3. REVISORÍA FISCAL**

- Función: Auditoría financiera independiente.
- Responsable: ANDRES FELIPE CARVAJAL VILLAMIZAR – Revisor Fiscal
- Correo: [felipe110892@gmail.com](mailto:felipe110892@gmail.com)

## **4. GERENCIA GENERAL**

- Función: Liderazgo ejecutivo y coordinación general de todas las áreas.
- Responsable: Juan Sebastián Suarez Jauregui – Gerente General
- Correo: [gerencia@empopamplona.com.co](mailto:gerencia@empopamplona.com.co)

## **5. ASESORÍA JURÍDICA**

- Función: Asesoría legal, contratos, cumplimiento normativo.
- Responsable: JAIR MAQUIR TEODORO CONTRERAS PAEZ – Asesor Jurídico
- Correo: [juridico@empopamplona.com.co](mailto:juridico@empopamplona.com.co),  
[notificacionesjudiciales@empopamplona.com.co](mailto:notificacionesjudiciales@empopamplona.com.co)

## **6. CONTROL INTERNO**

- Función: Evaluación de riesgos, auditorías internas, cumplimiento.
- Responsable: ZARITH YOSVEIDY LEAL MIRANDA – Jefe de Control Interno
- Correo: [controlinterno@empopamplona.com.co](mailto:controlinterno@empopamplona.com.co)

## **7. PLANEACIÓN**

- Función: Estrategia, planificación, indicadores de desempeño.
- Responsable: RAFAEL ALEXANDER ARAQUE LEAL – Jefe de Planeación
- Correo: [planeacion@empopamplona.com.co](mailto:planeacion@empopamplona.com.co)

## **DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO**

### **8. ÁREA DE RECURSOS HUMANOS**

- Función: Gestión del talento humano, contrataciones, capacitaciones.
- Responsable: JUDEYKAD ALEXANDRA TARAZONA SERRANO – Jefe de Talento Humano
- Correo: [talentohumano@empopamplona.com.co](mailto:talentohumano@empopamplona.com.co)

### **9. ÁREA DE ALMACÉN**

- Función: Gestión de inventarios, compras, logística.
- Responsable: ANDERSON FAUSTINO NIÑO JAIMES – Jefe de Adquisición bienes y servicios
- Correo: [auxbienesyservicios@empopamplona.com.co](mailto:auxbienesyservicios@empopamplona.com.co)

### **10. ÁREA FINANCIERA Y CONTABLE**

- Función: Contabilidad, finanzas, presupuestos, reportes financieros.
- Responsable: KAREN LIZETH NEIRA BURGOS – Contadora

BRAYAN ALBEIRO SOLANO BAUTISTA – Presupuesto

DAVID MAURICIO ARAQUE GARCIA - Tesorero

- Correo: [empopamplonacontabilidad@gmail.com](mailto:empopamplonacontabilidad@gmail.com)  
[tesoreria@empopamplona.com.co](mailto:tesoreria@empopamplona.com.co) [tesoreriaempopamplona@gmail.com](mailto:tesoreriaempopamplona@gmail.com)  
[presupuesto@empopamplona.com.co](mailto:presupuesto@empopamplona.com.co)

## **DEPARTAMENTO OPERATIVO**

### **ÁREA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO**

#### **11. PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE**

- Función: Tratamiento y potabilización del agua.
- Responsable: LIZETH AMPARO LOPEZ ARENIZ – Jefe de plantas de tratamiento
- Correo: [plantas@empopamplona.com.co](mailto:plantas@empopamplona.com.co)

#### **12. OBRAS Y MANTENIMIENTO DE REDES**

- Función: Mantenimiento de redes de acueducto y alcantarillado.
- Responsable: RONALD MAURICIO FLOREZ ACEVEDO – Jefe de Obras y mantenimiento de redes
- Correo: [obras@empopamplona.com.co](mailto:obras@empopamplona.com.co)

## **ÁREA DE ASEO**

### **13. TÉCNICO OPERATIVO DE ASEO**

- Función: Supervisión de recolección, transporte y disposición final de residuos.
- Responsable: LIZMAR FARLEIDY LEAL ROJAS – Jefe Técnica Operativa de Aseo
- Correo: [aseo@empopamplona.com.co](mailto:aseo@empopamplona.com.co)

### **14. RECOLECCIÓN, TRANSPORTE Y BARRIDO**

- Función: Recolección y traslado de residuos sólidos.
- Responsable: EDWIN FREDY JAIMES CONTRERAS – Supervisor de Barrido
- Correo: [aseo@empopamplona.com.co](mailto:aseo@empopamplona.com.co)

### **15. DISPOSICIÓN FINAL**

- Función: Gestión de vertederos y tratamiento final de residuos.
- Responsable: DIANA ALEXANDRA GOMEZ GARCIA – supervisor relleno sanitario
- Correo: [aseo@empopamplona.com.co](mailto:aseo@empopamplona.com.co)

## **DEPARTAMENTO COMERCIAL**

### **16. ÁREA COMERCIAL**

- Función: Atención al cliente, atención a P.Q.R.s, servicio al cliente.
- Responsable: ANYELY TATIANA RUIZ AYALA – Jefe de Gestión Comercial
- Correo: [comercial@empopamplona.com.co](mailto:comercial@empopamplona.com.co)

### **17. ATENCION AL CLIENTE. P.Q.R's (Peticones, Quejas y Reclamos)**

- Función: Manejo de solicitudes y reclamos de usuarios.
- Responsable: MYRIAM CECILIA ACEVEDO CONTRERAS – Jefe de Atención al Cliente
- Correo: [atencionusuario@empopamplona.com.co](mailto:atencionusuario@empopamplona.com.co)

### **18. ÁREA DE FACTURACIÓN**

- Función: Emisión de facturas, cobro, manejo de cuentas por cobrar.
- Responsable: ANYELY TATIANA RUIZ AYALA – Jefe de Facturación (e)
- Correo: [jefefacturacion@empopamplona.com.co](mailto:jefefacturacion@empopamplona.com.co)